



GMINA BOGORIA

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT NA

Usługi integracji społecznej

W ramach środków uzyskanych przez Rząd Rzeczypospolitej Polskiej z kredytu Międzynarodowego Banku Odbudowy i Rozwoju (Bank Światowy) na Poakcesyjny Program Wsparcia Obszarów Wiejskich (PPWOW) Gmina Bogoria w wyniku zwiększenia alokacji gminnej o kwotę 15.450,00 zł ogłasza konkurs na realizację niżej określonych usług.

1) ZAMAWIAJĄCY

Gmina Bogoria, (zwany dalej Zamawiającym) zaprasza zainteresowanych kwalifikowanych usługodawców do składania ofert na świadczenie wszystkich lub wybranych usług integracji społecznej mieszkańcom Gminy spośród usług opisanych poniżej.

Usługodawcy mogą składać oferty, gdy spełniony jest jeden z poniższych warunków:

- usługa nie jest powtórzeniem dotychczasowego zakresu działań realizowanych przez danego usługodawcę z udziałem środków publicznych (**nie dotyczy działań realizowanych w ramach PPWOW**), lub też dotyczy usług świadczonych przez tego usługodawcę na rzecz dodatkowych beneficjentów;
- usługa będzie realizowana w partnerstwie z innymi usługodawcami

2) SPOTKANIE INFORMACYJNE

Spotkanie informacyjne dla zainteresowanych, potencjalnych usługodawców odbędzie się w **Urzędzie Gminy w Bogorii** ul. Opatowska 13 – Sala Konferencyjna, dnia **06 lipca 2010 r. o godzinie 11⁰⁰**.

3) PROCEDURA

Zgodnie z §3 pkt. 2 Porozumienia o współpracy przy realizacji Poakcesyjnego Programu Wsparcia Obszarów Wiejskich zawartego

pomiędzy Zarządem Województwa, w związku z art. 4 ust. 1 lit. a Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 Nr 223 poz. 1655) wybór usługodawców odbywać się będzie w oparciu o procedurę CPP ((ang.) *Community Participation in Procurement* – Udział społeczności w zamówieniach) Banku Światowego opisaną w Podręczniku Realizacji Programu Integracji Społecznej dostępnym pod następującym adresem: <http://www.ppwow.gov.pl>. Podręcznik zawiera również informacje nt. kosztów kwalifikowanych (**ze środków Programu nie można finansować zakupu środków trwałych o wartości powyżej 3 500 zł. odstępstwo od tej zasady dopuszczalne jest w wyjątkowych przypadkach i wymaga zgody JKP PPWOW**), podmiotów uprawnionych do świadczenia usług jak również formularze wykorzystywane w realizacji programu.

4) OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (SZCZEGÓŁOWY OPIS POSZCZEGÓLNYCH CZĘŚCI)

OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Oferent może złożyć ofertę na jedną lub więcej części. Jeżeli Oferent pragnie złożyć ofertę na więcej niż jedną część, jest zobowiązany do złożenia odrębnych ofert techniczno-finansowych na każdą część. Wybór ofert jest dokonywany odrębnie w stosunku do każdej części.

WARIANTY

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Opis zamawianych usług – wynika z zapisów zatwierdzonego Planu Działania.

I. USŁUGI DLA OSÓB STARSZYCH

Część I. Pomoc dla ludzi starszych poprzez rozbudowanie usług opiekuńczych świadczonych przez „opiekunki domowe”

1. Usługi opiekuńcze dla ośmiu samotnych i starszych osób świadczone przez opiekunkę domową:

- a) pomoc w codziennych zajęciach, takich jak robienie zakupów, sprzątnięcie, gotowanie, załatwianie spraw w urzędach itp.,*
- b) mycie, kąpanie, ubieranie, pomoc dla osób chorych, umawianie domowych wizyt lekarskich i dozowanie leków, zapobieganie powstawaniu odleżyn i odparzeń, karmienie,*
- c) zorganizowanie zajęć rehabilitacyjnych, ruchowych - promocja zdrowego stylu życia, pielęgnacja wspierająca proces leczenia,*

rehabilitacja fizyczna i usprawnianie zaburzonych funkcji organizmu zgodnie z zaleceniami lekarskimi

d) usługi opiekuńcze powinny być dostępne przez min. 20 godzin miesięcznie dla każdej z ośmiu osób, będących podopiecznymi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bogorii,

Sugerowany koszt jednostkowy: 1 osobogodzina usług opiekuńczych

Termin realizacji usługi: od 15 lipca 30 września 2010 r.

Na realizację tych usług przeznaczona jest maksymalnie kwota 8.000,00 PLN

II. USŁUGI ŁĄCZONE

Część I. Promocja gminy i Aktywizacja społeczności lokalnej

1. Wydawanie lokalnej gazety kwartalnej „Kurier Bogoryjski”

Sugerowany koszt jednostkowy: kwota ryczałtowa

Termin wykonania zamówienia : od 15 lipca do 30 września 2010 r.

Na realizację tych usług przeznaczona jest maksymalnie kwota 7.450,00 PLN

Kwota alokacji na realizację powyższych usług w bieżącym roku wynosi 15.450,00 pln

Podstawą dla płatności na rzecz usługodawcy będzie¹ rzeczywiście zrealizowana liczba jednostek zdefiniowanych jako: [1 godzina/dzień/tydzień/miesiąc] pracy usługodawcy] / [wykonanie usług opisanych powyżej na rzecz 1 beneficjenta]

¹ Zamawiający definiuje w tym miejscu jednostkę usług, która będzie służyć jako podstawa do płatności na rzecz usługodawcy. Jednostką może być np. czas świadczenia usług (np. liczba godzin/dni/miesiący w czasie których świadczone będą usługi. Jednostka może zostać również zdefiniowana jako kwota ryczałtowa za realizację określonej usługi – np. jednorazowy dowóz osoby niepełnosprawnej, przeszkolenie 1 osoby.

5.UPRAWNIENI USŁUGODAWCY

Podmiotami uprawnionymi do ubiegania się o zamówienie w ramach niniejszej procedury są:

1. Organizacje pozarządowe (NGOs)
2. Organizacje kościelne
3. Prywatni usługodawcy: Firmy, osoby fizyczne, spółdzielnie socjalne,
4. Samorządy zawodowe, organizacje samorządu gospodarczego, izby rolnicze
5. Jednostki organizacyjne samorządu terytorialnego, stowarzyszenia i im podległe jednostki organizacyjne,

6.KRYTERIA OCENY TECHNICZNEJ²

I USŁUGI DLA OSÓB STARSZYCH

W odniesieniu do Części I

- a) Dobra opinia w środowisku
- b) Umiejętność organizowania czasu wolnego osobie starszej, samotnej
- c) Zgodność z warunkami realizacji i zakresem zamawianych usług,

II USŁUGI ŁĄCZONE

W odniesieniu do Części I

- a) zgodność z warunkami realizacji i zakresem zamawianych usług,

Zamawiający oceni spełnienie powyższych minimalnych kryteriów technicznych w oparciu o następujące dokumenty/oświadczenia³:

- Dokumenty potwierdzające dysponowanie lokalem ,
- CV personelu mającego realizować usługi,
- Posiadane referencje,

Usługodawca zobowiązany jest do przedstawienia w ofercie informacji nt. spodziewanych rezultatów oferowanych usług, sposobu monitorowania ich

² Kryteria techniczne winny być dostosowane do charakteru i zakresu zamawianych usług, winny być ustalone w taki sposób aby możliwym była ocena „spełnia/nie spełnia”. Kryteria winny być tak ustalone że niespełnienie chociażby jednego warunku oznacza w praktyce że dany usługodawca nie ma możliwości zrealizowania usługi w zakładanym kształcie.

³ Zamawiający winien określić w tym miejscu, jakie dokumenty mają potwierdzić spełnienie powyższych wymogów

osiągnięcia, przewidywanych działań informacyjnych, jak również informacji dotyczących zapewnienia trwałości podejmowanych działań.

7.PROCEDURY SKŁADANIA I OCENY OFERT

SKŁADANIE OFERT

a) Oferty techniczno-finansowe przygotowane z użyciem formularzy załączonych do niniejszego ogłoszenia, należy składać w zaklejonej kopercie osobiście lub za pośrednictwem poczty do (*dokładny adres*) w Urzędzie Gminy w Bogorii ul. Opatowska 13 ;28-210 Bogoria.

w terminie do **09.07 2010 r.**

- b) Oferta winna być ważna przez co najmniej 30 dni od daty określonej w pkt. a)
- c) Oferta winna być dostarczona w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Oferta na świadczenie usług: [*tytuł usługi taki jak w pkt. 4*]”, ponadto na kopercie winny zostać umieszczone dane adresowe Usługodawcy.

OCENA OFERT

1. Ocena ofert i wybór najkorzystniejszej oferty odbywać się będzie w 3 etapach:
 - a. Ocena spełniania minimalnych kryteriów technicznych określonych w pkt. 6
 - b. Wybór najkorzystniejszej oferty (ofert). Przy ocenie ofert, ustalaniu ich rankingu i podejmowaniu decyzji o udzieleniu zamówienia Komisja będzie brała pod uwagę zapisy przedstawionej oferty, współpracę z partnerami lokalnymi, oferowaną jakość usług, ich innowacyjność, trwałość, oraz ekonomiczność i efektywność działań zaproponowanych przez Usługodawcę.
 - c. Negocjacje szczegółów umowy z wybranym(i) Usługodawcą (-ami) (*jeśli takie negocjacje okażą się niezbędne*),
2. Ostateczna decyzja dotycząca złożonych wniosków zostanie ogłoszona w ciągu 2 tygodni od wyznaczonego terminu składania ofert, poprzez umieszczenie jej na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz na tablicy ogłoszeń.
3. Decyzja Zamawiającego jest ostateczna, nie wymaga uzasadnienia i nie podlega procedurom odwoławczym. Jeśli Usługodawca nie zgadza się z decyzją Zamawiającego, winien złożyć umotywowany wniosek do Zamawiającego z kopią do Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki

Spółecznej i Zdrowotnej. Zamawiający winien dołożyć wszelkich starań do polubownego rozwiązania sporu.

4. Z wybranym(i) oferentem(ami) zostanie zawarta umowa/porozumienie oparte na wzorach załączonych do niniejszego ogłoszenia.

8. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM

W celu uzyskania dodatkowych informacji Zainteresowani proszeni są o skontaktowanie się z p. **Marta Bąk** , Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Bogorii nr **Tel: (015) 867-40 -11**

9.ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz Oferty
2. Wzór Umowy/Porozumienia
3. Wzór Sprawozdania

Wójt Gminy
mgr Władysław Brudek