

GMINA BOGORIA
28-210 Bogoria
ul. Opatowska 13
woj. świętokrzyskie

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na realizację następującego projektu:

„Odnowa nawierzchni dróg gminnych w 2008 roku ”

wyżej wymieniony projekt jest finansowany

przez



GMINĘ BOGORIA

(proces przetargowy będzie prowadzony zgodnie z warunkami określonymi przez polskie prawo zamówień publicznych, na podstawie niniejszej standardowej dokumentacji zatwierdzonej przez Z-ca Wójta Gminy w Bogorii w dniu 06 luty 2008.)

[podpis i pieczętka zatwierdzającego]

Spis zawartości:

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Rozdział A: INSTRUKCJA DLA OFERENTÓW

1. Zakres prac
2. Zawartość Dokumentacji Przetargowej
3. Dokumenty wchodzące w skład oferty
4. Sposób przygotowania oferty
5. Wadium
6. Oględziny miejsca robót
7. Termin związania z ofertą.
8. Modyfikacje i wycofanie oferty
9. Otwarcie ofert
10. Ocena ofert
11. Cena ofertowa
12. Tajność procesu selekcji
13. Ocena i porównanie ofert.
14. Prawo Zamawiającego do wyboru którejkolwiek z ofert oraz do odrzucenia którejkolwiek lub wszystkich ofert.
15. Powiadomienie o wyniku postępowania przetargowego i podpisanie Umowy
16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
17. Środki odwoławcze dostępne dla Oferenta w trakcie procesu przetargowego.

Rozdział B - PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Rozdział C - PRZEDMIAR ROBÓT

Rozdział D - FORMULARZ UMOWY

Rozdział E- FORMULARZ OFERTOWY WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT
NA WYKONANIE ROBÓT**

Data: **2008 roku**

Nazwa Projekt:

„Odnowa nawierzchni dróg gminnych w 2008 roku”

Dla: _____

Szanowni Państwo,

1. Niniejszym zapraszam Państwa do złożenia oferty na:
„Odnowa nawierzchni dróg gminnych w 2008 roku”
2. Termin zakończenia realizacji robót : – **31 lipca 2008 roku**
3. Kompletną Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, zawierającą opis sposobu przygotowania oferty, przedmiot zamówienia oraz przedmiar robót i formularz ofertowy, można zakupić za cenę 24,40 zł u Zamawiającego tj.:
Urząd Gminy w Bogorii ul. Opatowska 13 pok. 4 , 28-210 Bogoria
od dnia 06.02.2008 r w godzinach 8⁰⁰ do 13⁰⁰
lub pobrać nieodpłatnie ze strony internetowej
<http://www.bogoria.swietokrzyskie.info/>
4. Ofertę Państwa, według załączonego formularza ofertowego, w zaklejonej kopercie, należy zaadresować i przesłać w terminie do **28.02.2008 r do godz.10⁰⁰** do:
Urzędu Gminy w Bogorii
28-210 Bogoria ul. Opatowska 13
Telefon:, (015) 867 40 86 wew. 33 lub 35; 867 40 15; Faks: (015) 867 42 81
lub złożyć osobiście w Urzędzie Gminy pokój Nr 14 (sekretariat)
5. Wykonawca jest związany ofertą przez okres trzydziestu (30) dni.
Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Roman Pompa
Z-ca Wójta Gminy

Rozdział A - INSTRUKCJA DLA OFERENTÓW

1. Zakres prac.

- 1.1. Zamawiający, określony w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zaprasza do składania ofert na wykonanie prac, według opisu zawartego w niniejszej Specyfikacji.
- 1.2. Oczekuje się, że Oferent, który wygra przetarg, zakończy prace przed wymaganym terminem realizacji określonym w załączonej Umowie.

2. Zawartość Dokumentacji Przetargowej.

Kompletna dokumentacja zawiera dokumenty wymienione poniżej:

- a) Instrukcja dla Oferentów
- b) Przedmiot zamówienia
- c) Przedmiar Robót
- d) Formularz Umowy
- e) Formularz Ofertowy wraz z załącznikiem

3. Dokumenty wchodzące w skład oferty.

Oferta złożona przez Wykonawcę powinna zawierać następujące dokumenty:

- a) Formularz Oferty (jak w załączniku) wraz z załącznikami
- b) Kosztorysy Robót
- c) Informacja o kwalifikacjach Oferenta, posiadanym przez niego sprzęcie, wyposażeniu oraz pracownikach przeznaczonych do realizacji robót (dotyczy punktu 13.1 niniejszej Specyfikacji)
- d) Dokumenty wymienione **w pkt. 14 załączniku „Formularz Ofertowy”**.

4. Sposób przygotowania oferty.

- 4.1. Oferta powinna być napisana w języku polskim.
- 4.2. Oferta powinna mieć kolejno ponumerowane strony i ze sporządzonym spisem treści.
- 4.3. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
- 4.4. Na zaklejonej kopercie zawierającej ofertę powinien być umieszczony napis **„Odnowa nawierzchni dróg gminnych w 2008 roku”**
Nie otwierać przed **28.02.2008 do godz.10¹⁰**
- 4.5. Koszty przygotowania i przekazania oferty na adres Zamawiającego obciążają Oferenta.
- 4.6. W postępowaniach o udzielenie zamówienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują, zgodnie z wyborem zamawiającego, pisemnie lub faksem.
- 4.7. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują dokumenty lub informacje, o których mowa w pkt. 4.6., faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 4.8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.
- 4.9. Przez umowę o roboty budowlane wykonawca zobowiązuje się do oddania przewidzianego w umowie obiektu, wykonanego zgodnie z przedmiarem robót i z zasadami wiedzy technicznej, a inwestor zobowiązuje się do dokonania wymaganych przez właściwe przepisy czynności związanych z przygotowaniem robót, w szczególności do przekazania terenu budowy oraz do odebrania obiektu i zapłaty umówionego wynagrodzenia.
W umowie o roboty budowlane, o której mowa w art. 647 Kodeksu Cywilnego, zawartej między inwestorem a wykonawcą (generalnym wykonawcą), strony ustalają zakres robót, które wykonawca będzie wykonywał osobiście lub za pomocą podwykonawców.
Odmiennie postanowienia umów, o których mowa w niniejszym artykule, są nieważne.
- 4.10. Zamawiający w razie unieważnienia przetargu nie z winy Zamawiającego nie zwraca kosztów przygotowania oferty.

5. Wadium:

- 5.1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium w kwocie: **10.000,00 PLN** (słownie dziesięć tysięcy złotych 00/100).
- 5.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

- 5.3. Wadium może być wniesione w:
- pieniądu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

- 5.4. Dowód wniesienia wadium należy załączyć do oferty.

Uwaga:

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, załącznikiem do oferty może być oryginał lub kopia przelewu wpłaty wadium poświadczona „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę składającego ofertę. Dla pozostałych form wniesienia wadium wymagane jest złożenie dokumentu w oryginale.

- 5.5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić **przelewem** na konto:
Bank SPÓŁDZIELCZY Staszów o/ Bogoria **Nr 05 9431 0005 2002 0200 2857 0001**
z dopiskiem: „Wadium w przetargu nieograniczonym na „Odnowa nawierzchni dróg gminnych w 2008 roku”
Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku zamawiającego.

- 5.6. Zamawiający niezwłocznie zwróci wadium, jeżeli:
- upłynął termin związania ofertą,
 - zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy,
 - zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.
- 5.7. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na pisemny wniosek wykonawcy:
- który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - który został wykluczony z postępowania,
 - którego oferta została odrzucona.

Uwaga:

Złożenie przez wykonawcę, którego oferta została odrzucona lub wykluczonego z postępowania, wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem się przez wykonawcę prawa do wniesienia protestu.

- 5.8. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
- 5.9. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
- odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

6.Ogłędziny miejsca robót.

- 6.1.Oferent, na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, może obejrzeć miejsce robót oraz jego okolice aby zebrać wszelkie informacje, które mogą być niezbędne do przygotowania oferty i podpisania Umowy na wykonanie zamawianych robót.
- 6.2.Koszty ogłędzin miejsca robót ponosi Oferent.

7.Termin związania z ofertą.

- 7.1.Oferent jest związany z ofertą przez okres trzydziestu (30) dni kalendarzowych

liczonych od daty otwarcia ofert.

- 7.2. Zamawiający może zwrócić się do Oferentów z prośbą o przedłużenie terminu związania ofertą na określony, dodatkowy, okres czasu. Prośba oraz odpowiedzi Oferentów powinny być zgłoszone na piśmie, listownie, faksem.
- 7.3. Oferent może odmówić spełnienia prośby Zamawiającego.
- 7.4. Od Oferenta, który zgadza się na prośbę o przedłużenie okresu związania z ofertą, nie wymaga się ani nie zezwala na wprowadzanie modyfikacji w ofercie.

8. Modyfikacje i wycofanie oferty.

- 8.1. Żadna z ofert nie może być zmodyfikowana po terminie składania ofert.
- 8.2. Modyfikacje lub wycofanie oferty, można składać wyłącznie przed terminem składania ofert, w zaklejonej kopercie, oznaczonej zgodnie z punktem 4.4 z dopiskiem "Modyfikacja" lub "Wycofanie".
- 8.3. Modyfikacje ofert składane między terminem składania ofert i terminem związania z ofertą nie będą uwzględnione.

9. Otwarcie ofert.

- 9.1. Oferty należy składać/przesyłać do Urzędu Gminy w Bogorii. - Sekretariat, pokój 14 – w terminie do dnia **28.02.2008 r. do godz. 10.⁰⁰**
- 9.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **28.02.2008 r. o godzinie 10¹⁰** w Urzędzie Gminy w Bogorii ul. Opatowska 13 (sala narad).
- 9.3. Oferenci mogą być obecni podczas otwarcia ofert.
- 9.4. Podczas publicznego otwarcia ofert, będą odczytywane nazwa Oferenta i adres, cena ofertowa, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zawarte w ofertach.

10. Ocena ofert:

- **Cena (koszt)** - **100 %**

Ocena Oferty za kryterium – cena

Oferty będą oceniane wg następującej formuły:

Wartość punktową badanej oferty oblicza się wg wzoru.

$$P = \frac{\text{cena najniższa z pośród badanych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

$$100\% = 100 \text{ pkt.} - \text{waga kryterium wyboru}$$

- 10.1. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 10.2. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 10.3. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczaniu ceny, w sposób określony przepisami art. 88 Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

Uwaga:

Wykonawca, który złożył ofertę zawierającą omyłki w obliczeniu ceny, zostanie poinformowany o ich poprawieniu i jeżeli w terminie siedmiu dni od daty otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na ich poprawienie, jego oferta zostanie odrzucona.

- 10.4. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się w formie pisemnej do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

11. Jeżeli w wyniku oceny złożonych ofert okaże się, że nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie

określonym ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

11. Cena ofertowa.

- 11.1. Umowa będzie obejmować całość robót w oparciu o Kosztorys Robót dla kontraktów ryczałtowych, przedłożony przez Oferenta w jego ofercie.
- 11.2. Wszystkie ceny zostaną podane w złotych polskich
- 11.3. Oferent poda stawki i ceny dla wszystkich pozycji robót opisanych w Przedmiocie zamówienia, wymienionych w Przedmiarze Robót.
- 11.4. Zamawiający nie zapłaci za pozycje, których stawek lub cen Oferent nie poda, w przypadku realizacji tych pozycji zostaną one pokryte przez inne stawki i ceny zawarte w Kosztorysie Robót.
- 11.5. Wszystkie podatki, cła i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach Umowy, powinny być dołączone do stawek, cen i ostatecznej ceny oferty złożonej przez Oferenta.
- 11.6. Stawki i ceny oferowane przez Oferenta będą stałe w okresie trwania Umowy i w żadnym przypadku nie będą przedmiotem zmian.

12. Tajność procesu selekcji.

Informacje na temat badania, wyjaśniania wątpliwości, oceny i porównania ofert oraz rekomendacji dotyczących przyznania kontraktu nie będą ujawnione do momentu ogłoszenia Oferenta, który wygrał przetarg.

13. Ocena i porównanie ofert.

- 13.1. Zamawiający przy kwalifikacji ofert oceni dla każdej z nich: dostępność wyposażenia i sprzętu oraz siły roboczej a także kwalifikacje Oferenta. Tylko oferty Oferentów gwarantujących prawidłowe i terminowe wykonanie robót będą uznane za ważne i będą brane pod uwagę przy porównaniu cen ofertowych.
- 13.2. Aby oferta mogła być uznana za ważną, muszą być spełnione następujące minimalne wymagania kwalifikacyjne:
 - a) Roczne obroty w zakresie prac budowlanych muszą być przynajmniej równe **1.000.000,00zł**
W ciągu ostatnich pięciu lat Oferent był głównym wykonawcą przy realizacji, co najmniej dwóch robót o podobnym charakterze i złożoności, co przedmiot przetargu, (aby spełnić ten wymóg, prace, na które Oferent powołuje się, muszą być ukończone w 70 procentach); Propozycja terminowego zapewnienia (własny sprzęt, wdzierżawienie, wynajem itd.) podstawowego sprzętu potrzebnego do wykonania zadania
 - c) Kierownik Budowy musi dysponować pięcioletnim doświadczeniem w zakresie robót o równoważnym charakterze i wielkości, w tym nie mniej niż dwa lata w charakterze Kierownika.
 - d) Oferent musi dysponować aktywami płynnymi i kredytami, po odjęciu innych zobowiązań kontraktowych oraz wszelkiego rodzaju zaliczek, które mogą być wpłacone w ramach kontraktu, w wysokości nie mniejszej niż **500.000,00 zł**
 - e) Prace w ramach kontraktu muszą być wykonane w okresie
 - rozpoczęcie budowy po podpisaniu umowy.
 - zakończenie budowy - 31 lipca 2008 roku.
- 13.3. Podczas oceny ofert Zamawiający ustali dla każdej oferty ocenioną cenę ofertową, dostosowując cenę ofertową poprzez wprowadzenie poprawek dla wszelkich błędów arytmetycznych według niżej przedstawionych zasad:
 - a) jeśli istnieje rozbieżność pomiędzy kwotą przedstawioną liczbowo i słownie, pod uwagę brana jest kwota przedstawiona słownie;
 - b) jeśli istnieje rozbieżność pomiędzy stawką za jednostkę oraz pozycją "razem", będącą wynikiem mnożenia stawki za jednostkę przez ilość, pod uwagę brana jest oferowana stawka za jednostkę;
 - c) jeśli Oferent odmówi przyjęcia poprawek, jego oferta będzie odrzucona.

14. Prawo Zamawiającego do wyboru którejkolwiek z ofert oraz do odrzucenia którejkolwiek lub wszystkich ofert.

- 14.1. Zamawiający unieważni przetarg jeśli nie wpłynie żadna ważna oferta.

15. Powiadomienie o wyniku postępowania przetargowego i podpisanie Umowy.

- 15.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informując o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, również na stronie internetowej:

<http://www.bogoria.swietokrzyskie.info/>

oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego .

- 15.2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:
- wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, **najpóźniej w dniu podpisania umowy,**
 - opracowania harmonogramu rzeczowo-finansowego, na podstawie którego odbywać się będzie realizacja zamówienia i **przedłożenia go zamawiającemu do zaakceptowania przed podpisaniem umowy,**

Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w załączniku wzór umowy do niniejszej siwz.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie.
- Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione przed podpisaniem umowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy.
- Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Uwaga:

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.

- Na wniosek wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, wadium wniesione w pieniądzu może być zaliczone przez zamawiającego na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie wniesione w pieniądzu to zostanie ono zwrócone wraz z odsetkami, wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

6. Szczegółowe warunki dotyczące zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy zawarte są w § 42 wzoru umowy, stanowiącego załączniku do niniejszej siwz.

17.Środki odwoławcze dostępne dla Oferenta w trakcie procesu przetargowego.

16.1. Środki ochrony prawnej przewidziane w DZIALE VI Pzp przysługują:

- a) wykonawcom i innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy,
- b) przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

1. Protest

- a) Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy Pzp, można wnieść protest do zamawiającego.
- b) Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Uwaga:

Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.

Protest dotyczący treści ogłoszenia i postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej:

<http://www.bogoria.swietokrzyskie.info/> lub na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych.

- c) Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
- d) Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6 Pzp.
- e) W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu. O zwieszeniu biegu terminu związania ofertą zamawiający informuje niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty.
- f) Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:
 - treści ogłoszenia,
 - postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej ofertyw terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.
- g) Protest jest ostatecznie rozstrzygnięty wraz z rozstrzygnięciem przez zamawiającego protestu lub z upływem terminu na jego rozstrzygnięcie.
- h) Rozstrzygnięcie protestu wraz z uzasadnieniem zamawiający przekazuje jednocześnie podmiotowi, który wniósł protest, oraz wykonawcom, którzy przystąpili do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamieszcza również na stronie internetowej: <http://www.bogoria.swietokrzyskie.info/>

1. Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując jego

kopię zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z wniesieniem do Prezesa Urzędu.

3. Kopię odwołania zamawiający przekazuje jednocześnie wszystkim uczestnikom postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, nie później jednak niż w terminie 2 dni od dnia jej otrzymania, wzywając ich do wzięcia udziału w postępowaniu odwoławczym.

Rozdział B - PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest;

„Odnowa nawierzchni dróg gminnych w 2008 roku”

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie:

L p .	Wyszczególnienie	powierzchnia jezdni
1 .	Odnowa nawierzchni drogi gminnej w miejscowości Kolonia Wysoki Małe	752,50 m ²
2 .	Odnowa nawierzchni drogi gminnej w miejscowości Wola Malkowska	1.456,00 m ²
3 .	Odnowa nawierzchni drogi gminnej w miejscowości Podlesie	700,00 m ²
4 .	Odnowa nawierzchni drogi gminnej w miejscowości Domoradzice	700,00 m ²
5 .	Odnowa nawierzchni ulicy Osiedlowej w miejscowości Bogoria	1.400,00 m ²
6 .	Odnowa nawierzchni ulicy Sandomierskiej w miejscowości Bogoria	550,00 m ²
7 .	Odnowa nawierzchni ulicy Wilsona w miejscowości Bogorii	576,00 m ²
8 .	Odnowa nawierzchni drogi gminnej w miejscowości Wolica	700,00 m ²
9 .	Odnowa nawierzchni drogi gminnej w miejscowości Józefów Witowicki	700,00 m ²
RAZEM		m²

Szczegółowy zakres robót jest zawarty w rozdziale C - "Przedmiar robót".

Oferent przygotowuje Kosztorys Robót na jego podstawie.

3. Prace zostaną wykonane w terminie:

- rozpoczęcie prac: **[od dnia podpisania umowy]**
- zakończenie prac: **[31 lipca 2008r.]**

4. Zakres prac oraz odpowiedzialność Wykonawcy w zakresie objętym proponowaną ceną ryczałtową obejmuje także:

- a) organizację i zagospodarowanie zaplecza budowy,
- b) po zakończeniu robót doprowadzenie pomieszczeń oraz terenu budowy do stanu pierwotnego, demontaż obiektów tymczasowych oraz uporządkowanie terenu,
- c) ubezpieczenie terenu budowy

Rozdział C: PRZEDMIAR ROBÓT

1. Celami przedstawienia Przedmiaru Robót są:

- a) zapewnienie wystarczającej informacji na temat ilości prac do wykonania, pozwalającej Oferentom przygotować właściwe oferty;
- b) zapewnienie dla Zamawiającego Kosztorysu Robót z podziałem na okresy rozliczeniowe wykonanych prac.

2. Pozycje Kosztorysu Robót będą płatne ryczałtem po zakończeniu i odbiorze wymienionych w § 7 Umowy części robót.

3. Przedmiar robót wg załączonego tzw. „Kosztorysu ofertowego”.

Rozdział D- FORMULARZ UMOWY (WZÓR)

UMOWA NR/ 2008

o wykonanie robót budowlanych zawarta w dniu 2008 r. w Bogorii pomiędzy Gminą Bogoria mającą siedzibę przy ul. Opatowskiej 13 ; 28-210 Bogoria zwaną dalej Zamawiającym,

reprezentowanym przez :

1. Wójt Gminy - **Władysław Brudek**
2. z kontrasygnatą Skarbnika Gminy - **Ewa Gajek**

a:

.....
.....
reprezentowanym przez:

1. -
2. -

NIP Urząd Skarbowy

w wyniku rozstrzygniętego w dniu 2008 r. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa następującej treści :

ROZDZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Przedmiot, zakres rzeczowy

§ 1. Zamawiający, stosownie do ustaleń przetargowych i oferty Wykonawcy, zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.

„Odnowa nawierzchni dróg gminnych w 2008 roku”,

§ 2. Zakres zamówienia obejmuje Odnowę dróg gminnych w 2008 roku „ - zgodnie z przedmiarem robót.

Dokumenty umowne i przepisy prawne

§ 3. Podstawowym dokumentem wiążącym Strony jest niniejsza umowa podpisana przez Zamawiającego i Wykonawcę.

§ 4. Integralne części składowe niniejszej umowy stanowią ponadto:
1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
2) oferta Wykonawcy,
3) Przedmiar robót

§ 5. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy, w szczególności :
- ustawa Kodeks cywilny,
- ustawa Prawo zamówień publicznych,
- ustawa Prawo budowlane,

a ponadto

- warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,
- Polskie Normy oraz normy europejskie, o ile takie obowiązują w Polsce.

ROZDZIAŁ II. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Ogólne obowiązki Zamawiającego

§ 6. Zamawiający jest zobowiązany do :

- 1) wprowadzenia Wykonawcy na plac budowy oraz udostępnienia dziennika budowy,
- 2) zapewnienia nadzoru inwestorskiego,
- 3) przeprowadzenia odbiorów robót zanikających lub ulegających zakryciu,
- 4) dokonania odbioru końcowego robót stanowiących przedmiot umowy, po potwierdzeniu przez inspektora nadzoru gotowości przedmiotu umowy do odbiorów,

Przekazanie terenu budowy

§ 7. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy.

ROZDZIAŁ III. NADZÓR INWESTORSKI

Ustanowienie inspektora nadzoru

§ 8. Zamawiający powołuje Nadzór Inwestorski poprzez ustanowienie koordynatora – inspektora nadzoru inwestycyjnego.

§ 9. Zgłoszenie składu nadzoru inwestorskiego nastąpi wpisem do Dziennika Budowy w dniu jego przekazania Wykonawcy.

§ 10. Obowiązki i uprawnienia inspektora nadzoru określa ustawa z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane, a w szczególności art.25-27.

ROZDZIAŁ IV. OBOWIĄZKI I DZIAŁANIA WYKONAWCY

Ogólne obowiązki Wykonawcy

§ 11. Wykonawca zobowiązuje się, w szczególności do:

1. przygotowania harmonogramu rzeczowo – finansowego.

Wykaz dróg przeznaczony do realizacji	Proponowany termin odbioru	Kwota
odnowa nawierzchni drogi gminnej w m. Domoradzice		
odnowa nawierzchni drogi gminnej w m. Kolonia Wysoki Małe		
odnowa nawierzchni ulicy Sandomierskiej w m. Bogoria		
odnowa nawierzchni drogi gminnej w m. Józefów Witowicki		
odnowa nawierzchni ulicy Osiedlowej w m. Bogoria		
odnowa nawierzchni drogi gminnej w m. Wola Malkowska		
odnowa nawierzchni drogi gminnej w m. Podlesie		
odnowa nawierzchni drogi gminnej w m. Wolica		
odnowa nawierzchni ulicy Wilsona w m. Bogoria		

2) terminowego wykonania robót,

3) wykonania wszystkich robót zgodnie z przedmiarem i uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji umowy, zaleceniami inspektora nadzoru, obowiązującymi normami i warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót, przepisami dozoru technicznego, Prawem budowlanym. Zmiany określonych standardów wymagają pisemnej zgody Zamawiającego,

4) zapewnienia przestrzegania przepisów i zasad bhp oraz p.poż. we wszystkich miejscach wykonywania robót i miejscach składowania materiałów zgodnie z przepisami oraz zapewnienia należytego porządku na terenie budowy i w jej otoczeniu, w tym na drogach dojazdowych,

5) prawidłowego i czytelnego prowadzenia dokumentacji budowy,

§12. W celu wykonania swoich obowiązków Wykonawca zapewni swoim staraniem i na swój koszt :

- 1) kierownika budowy, którego objęcie funkcji zgłosi na piśmie;
- 2) organizację i utrzymanie zaplecza niezbędnego dla realizowanych robót;
- 3) gospodarowanie terenem robót od momentu jego przejęcia od Zamawiającego do czasu wykonania i odbioru przedmiotu umowy, odpowiadając za wszelkie szkody powstałe na

- tym terenie. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu budowy i przekazania go w terminie ustalonym do odbioru końcowego;
- 4) wykonanie zabezpieczenia budowy i jej ochrony w okresie realizacji umowy, aż do dnia przekazania wykonanych robót Zamawiającemu;
 - 5) organizację siły roboczej i pracy niezbędnych specjalistów wraz z nadzorem bezpośrednim nad robotami;
 - 6) pracę sprzętu budowlano – montażowego i środków transportu;
 - 7) właściwe warunki składowania materiałów i ich ochronę;
 - 8) zabezpieczenie terenu robót przed dostępem osób trzecich w sposób zapewniający bezpieczne ich prowadzenie;
 - 9) prowadzenie robót w sposób nie powodujących szkód, w tym zagrożenia ludzi i mienia Zamawiającego.
- 10) Zobowiązuje się do wykonania otworów niezbędnych do zbadania grubości nawierzchni i użytego materiału przez Zamawiającego, a następnie przywrócenia roboty i terenu do stanu pierwotnego.**

Zlecenie robót podwykonawcom

§13. Wykonawca ustali zakres robót, które Wykonawca będzie wykonywał osobiście lub za pomocą podwykonawców.

§14. W przypadku podzlecenia przez Wykonawcę prac objętych umową, musi on uzyskać zgodę Zamawiającego na wybranych podwykonawców.

§15. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę pisemnej umowy z podwykonawcą lub jej projektu, prac określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarciu umowy.

§16. Zatrudnienie podwykonawcy dla wykonania części robót nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego do wykonania tej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

§17. Podwykonawcy muszą spełniać warunki opisane w art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§18. Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą, której treść będzie sprzeczna z treścią niniejszej umowy.

Zapoznanie się Wykonawcy z terenem budowy

§19. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty zapoznał się z terenem budowy i jego otoczeniem, jak również uzyskał niezbędne informacje dotyczące:

- 1) uzbrojenia terenu w urządzenia podziemne i nadziemne,
- 2) możliwości urządzenia zaplecza technicznego,
- 3) stanu dróg dojazdowych,
- 4) innych danych potrzebnych do wykonania robót.

§20. Wykonawca oświadcza, że wszystkie koszty związane z prowadzeniem robót zawarł w cenie ryczałtowej.

Utrzymanie terenu budowy

§ 21. W okresie od przekazania terenu robót do daty zakończenia i odbioru robót Wykonawca odpowiada za odpowiednie utrzymanie terenu budowy.

§ 22. Wykonawca ustawi tablice informacyjne o utrudnieniach wynikających z realizacji inwestycji.

§23. Dla zapewnienia bezpieczeństwa na terenie budowy Wykonawca ma obowiązek wykonać wszelkie tymczasowe urządzenia zabezpieczające, takie jak płoty, zapory, znaki oraz zapewnić ich obsługę i działanie w okresie trwania budowy.

§24. Koszt dostarczenia, zainstalowania i obsługi urządzeń zabezpieczających jest uwzględniony w wynagrodzeniu ryczałtowym Wykonawcy.

§25. W czasie wykonywania robót Wykonawca powinien utrzymać teren robót w ten sposób, by nie powstawały przeszkody komunikacyjne .

Bezpieczeństwo i ochrona robót oraz zachowanie środowiska

§26. Wykonawca, jest zobowiązany do utrzymania terenu budowy i zagospodarowania odpadów na tym terenie.

§27 Wykonawca zabezpieczy Zamawiającego przed wszelkimi roszczeniami, postępowaniami, odszkodowaniami i kosztami, jakie mogą powstać wskutek lub w związku z prowadzonymi robotami w zakresie, w jakim Wykonawca jest za nie odpowiedzialny, a w razie dopuszczenia do ich powstania – zrekompensuje Zamawiającemu poniesione przez niego z tego tytułu koszty lub straty.

§28. Przed przystąpieniem do robót, Wykonawca podejmie wszelkie niezbędne kroki w celu zabezpieczenia instalacji podziemnych i nadziemnych, a także roślinności przed ich uszkodzeniem w czasie realizacji robót.

§29. Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę środowiska na terenie budowy i w jej bezpośrednim sąsiedztwie w zakresie w jakim prowadzone prace mogą mieć na nie wpływ.

Dokumentacja powykonawcza

§30. Wykonawca nie sporządza dokumentacji projektowej powykonawczej

§31. Wykonawca zobowiązany jest do kompletowania i udostępniania inspektorowi nadzoru wszelkich innych dokumentów, takich jak: atesty materiałowe, deklaracje zgodności dla dostarczanych materiałów, aprobaty techniczne, wyniki badań laboratoryjnych i technicznych, operatu kolaudacyjny itp.,

§32. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania świadectwa jakości wyrobu

§33. Zamawiający nie dokona odbioru całości robót do czasu otrzymania od Wykonawcy dokumentów wymienionych w § 31.

ROZDZIAŁ V. TERMINY REALIZACJI

Termin realizacji

§34. Termin realizacji przedmiotu umowy, strony ustalają na dzień **31 lipca 2008 roku**.

Wstrzymanie robót

§35. Na pisemne polecenie inspektora nadzoru Wykonawca wstrzyma roboty w takim zakresie, jaki inspektor nadzoru uzna za konieczny. Wykonawca odpowiednio zabezpieczy wstrzymane roboty, zgodnie z wymaganiami inspektora nadzoru. Wynikające z tego tytułu koszty ponosić będzie Wykonawca, jeżeli takie wstrzymanie robót :

- 1) zostało uznane za konieczne, zgodnie z decyzją inspektora nadzoru dla zabezpieczenia prawidłowego wykonania robót,
- 2) powstało z winy Wykonawcy.

ROZDZIAŁ VI. ODBIORY

Odbiory robót

§36. W trakcie realizacji zamówienia dokonywane będą odbiory robót zanikających oraz robót. ulegających zakryciu. W tym przypadku Wykonawca – po dokonaniu wpisu terminu wykonania robót w Dzienniku Budowy – powiadamia inspektora nadzoru. Inspektor nadzoru dokonuje sprawdzenia robót i potwierdza ich wykonanie wpisem do Dziennika Budowy

§37. Po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy dokonany będzie odbiór całości robót. Wykonawca zobowiązany jest do :

- 1) przeprowadzenia – przed czynnościami odbioru – wymaganych prób końcowych i odbiorów przez przewidziane przepisami służby i inspekcje,
- 2) skompletowania pełnej dokumentacji odbiorowej (, protokołów prób i odbiorów, certyfikatów, świadectw zgodności, atestów, itp.),

- 3) stwierdzenia, wpisem do Dziennika Budowy, że zakończył wszystkie roboty będące przedmiotem umowy. Zgodność wpisu ze stanem faktycznym musi być potwierdzona przez inspektora nadzoru,
- 4) zawiadomienia Zamawiającego na piśmie o osiągnięciu gotowości przedmiotu umowy do odbioru

§38 Zamawiający wyznaczy datę i rozpocznie czynności odbioru zadania inwestycyjnego w ciągu 7 dni roboczych od daty potwierdzenia przez inspektora nadzoru o gotowości przedmiotu umowy do odbioru i daty złożenia przez Wykonawcę pisemnego zawiadomienia o osiągnięciu gotowości przedmiotu umowy do odbioru.

Postępowanie z wadami ujawnionymi przy odbiorach.

§39. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego robót budowlanych zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu będą przysługiwały następujące uprawnienia :

- 1) w przypadku wad nadających się do usunięcia – Zamawiający wyznaczy termin na usunięcie wad i odmówi odbioru do czasu usunięcia tych wad;
- 2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.

ROZDZIAŁ VII. WYNAGRODZENIE

Wynagrodzenie

§40. Wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu umowy ustala się w wysokości **złotych** (łącznie z podatkiem VAT), słownie złotych:

.....
kwota netto wynosi **zł**

(słownie:

podatek 22% VAT: **zł**

(słownie:

§41. Strony nie przewidują możliwości przekroczenia wartości wymienionej w § 40 umowy przez Wykonawcę, co wynika z istoty przetargu i związanym z tym ryzykiem Wykonawcy.

ROZDZIAŁ VIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

§ 42.

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy ustalonej w § 40 tj. w kwocie :..... **zł** (słownie zł:) w formie

a) 70% wniesionego należytego zabezpieczenia umowy, tj. kwotę **zł** (słownie zł: przeznacza się jako gwarancję zgodnego z umową wykonania robót, zaś 30%, tj. kwotę **zł**

(słownie zł:) przeznacza się na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi,

b) zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione w następujących terminach:

- część zabezpieczenia w wysokości 70% gwarantująca zgodne z umową wykonanie robót, po końcowym odbiorze i wystawieniu faktury końcowej w terminie 30 dni, licząc od daty jej doręczenia i po ewentualnym pomniejszeniu o kwotę kar przewidzianych umową,

- pozostała część zabezpieczenia w wysokości 30% służąca do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi zostanie zwolniona lub zwrócona wykonawcy (na jego pisemny wniosek) w terminie 14 dni po upływie okresu rękojmi i po ewentualnym potrąceniu kar przewidzianych umową,

2. Zabezpieczenie wniesione w postaci gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych musi zawierać warunek bezwarunkowej i nieodwołalnej wypłaty na pierwsze żądanie

Zamawiającego.

Ubezpieczenie budowy

1. Wykonawca w imieniu swoim i Zamawiającego zapewni ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej .

- c. Polisy oraz dokumenty ubezpieczeniowe powinny być przez Wykonawcę przedstawione do akceptacji Zamawiającemu przed datą rozpoczęcia podaną w umowie i następnie przedstawione na każde żądanie Zamawiającego.
- d. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi żądanej polisy i dokumentów ubezpieczeniowych, to Zamawiający może zawrzeć umowę ubezpieczeniową w celu uzyskania ubezpieczenia, o którym mowa w ust.1, a koszty, jakie poniósł opłacając składki ubezpieczeniowe będą podlegały potrąceniu z płatności należnych Wykonawcy, a jeżeli nie należą się żadne płatności, to Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu tych kosztów.
- e. Poprawki do warunków ubezpieczenia mogą być dokonane jedynie za zgodą Zamawiającego.
Obie strony będą przestrzegać warunków polisy ubezpieczeniowej

ROZDZIAŁ IX. ROZLICZENIA

Rozliczenia

§43. Dopuszcza się składanie faktur częściowych po dokonaniu odbioru poszczególnych elementów robót uzgodnionych z Zamawiającym jednak nie wcześniej jak po zrealizowaniu 50% zadania.

§44. Podstawą do wystawienia faktur będą protokoły odbioru robót podpisane przez Zamawiającego i Inspektora Nadzoru. Protokoły te będą stanowiły załącznik do faktury. Protokół przyjęcia robót może zostać dokonany, jeżeli wykonane elementy są zakończone i zgodne z harmonogramem rzeczowo-finansowym. Protokół odbioru przedmiotu umowy winien być ponadto podpisany przez Zamawiającego.

§45. Należności Wykonawcy będą płatne przelewem na konto Wykonawcy

.....

§46. Należność Wykonawcy będzie płatna w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego dokumentów rozliczeniowych, potwierdzonych przez Inspektora Nadzoru.

§47 Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy płatne będzie z rachunku Zamawiającego, posiadającego w Banku Spółdzielczego w Staszowie o/ Bogoria konto nr **89 9431 0005 2002 0200 0361 0001**. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§48. Wykonawca zobowiązany jest do składania wraz z wystawioną fakturą Zamawiającemu, pisemnego potwierdzenia przez podwykonawcę, którego wiarygodność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz podwykonawcy. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które są należne podwykonawcy z tej faktury. Za datę zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku podwykonawcy.

§49. W przypadku nie dostarczenia potwierdzenia, o którym mowa w § 48 Zamawiający zatrzyma z kolejnej (kolejnych) należności Wykonawcy, kwotę w wysokości równiej należności podwykonawcy, do czasu otrzymania takiego potwierdzenia.

§50. Brak dwóch kolejnych potwierdzeń, o których mowa w § 48 stanowi podstawę wstrzymania płatności należności z tytułu realizacji umowy przez Wykonawcę jak również odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy i naliczenia kar umownych przewidzianych w umowie, w przypadku, gdy sytuacja ta może zagrozić realizacji umowy.

§51. Wykonawcy nie przysługuje prawo do przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy powołując się na okoliczności wstrzymania płatności należności przez Zamawiającego z powodów określonych w § 48-50.

ROZDZIAŁ X. GWARANCJA I RĘKOJMIA

- §52.** Wykonawca robót jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy, stwierdzone w toku czynności odbioru końcowego i powstałe w okresie rękojmi.
- §53.** Okres gwarancji i rękojmi ustala się na 36 miesięcy, licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
- §54.** W razie stwierdzenia w okresie rękojmi wad nadających się do usunięcia, Zamawiający zażąda ich usunięcia wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin. W razie nie usunięcia wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający usunie je na koszt Wykonawcy.
- §55.** Wykonawca nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady powstałe na skutek wad rozwiązań, które sam wprowadził lub na skutek niewłaściwych metod wykonania robót, stosowanych przez Wykonawcę.

ROZDZIAŁ XI. KARY UMOWNE

Podstawy i zasady dochodzenia kar umownych

- §56** Strony niniejszej umowy zastrzegają sobie prawo dochodzenia odsetek ustawowych i kar umownych w niżej określonych sytuacjach i wysokościach
2. Zamawiający zapłaci wykonawcy odsetki ustawowe za zwłokę w zapłacie poszczególnych faktur
 3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę w wysokości 20% wynagrodzenia ryczałtowego netto o którym mowa w § 40. wraz ze zwrotem kosztów przeprowadzenie nowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
 4. Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę za opóźnienie w realizacji zadania o którym mowa w § 34 w wysokości 0,5% wynagrodzenia ryczałtowego netto za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia.
 5. Zamawiający może odliczyć kary umowne od płatności należnych wykonawcy
 6. W przypadku powstania szkód z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższających wysokość kar umownych strony zastrzegają sobie prawo ich dochodzenia.

ROZDZIAŁ XII. RYZYKO WYKONAWCY

- §57.** Za wykonanie robót zgodnie z umową i oddanie ich Zamawiającemu w terminie umownym odpowiada Wykonawca.
- §58.** Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i straty spowodowane przez niego lub podwykonawców przy wypełnianiu zobowiązań umownych.
- §59.** Wykonawca ponosi odpowiedzialność również za szkody i straty spowodowane przez niego lub podwykonawców przy usuwaniu wad w okresie rękojmi.

ROZDZIAŁ XIII. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

Podstawy odstąpienia od umowy

- §60.** Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
- 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 2) postawienia w stan likwidacji firmy Wykonawcy,
 - 3) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 4) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn i nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 5) jeżeli Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni
- W przypadkach określonych w pkt. 2– 5 Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy z terminem natychmiastowym..

§61. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru końcowego przedmiotu umowy lub odmawia podpisania protokołu odbioru końcowego.

Rozliczenia przy odstąpieniu od umowy

§62

W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:

- 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia,
- 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym,
- 3) Wykonawca wraz z Zamawiającym dokona odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających niezwłocznie, przy czym Wykonawca najpóźniej w terminie do 10 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione.
- 4) W razie odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy przechodzi na rzecz Zamawiającego, a wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie pomniejszone o wartość kar umownych przysługujących Zamawiającemu z tytułu odstąpienia od umowy i ewentualnie kar za nieterminowe i wadliwe wykonanie umowy.
- 5) Jeżeli zaistnieje przypadek odstąpienia od umowy, rozliczenie finansowe nastąpi zgodnie z w/w zasadami oraz sporządzonym kosztorysem powykonawczym z zastosowaniem bazy cenowej systemu SEKOCENBUD z daty złożenia oferty. Dla odniesienia do ceny ofertowej Wykonawca sporządzi ponadto kosztorys dla całości robót objętych przedmiotem zamówienia wg w/w systemu. Sporządzony kosztorys powykonawczy zostanie skorygowany współczynnikiem wynikającym z ilorazu ceny ofertowej do kwoty kosztorysowej całego zadania.
- 6) W razie odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, wykonane roboty oraz materiały i urządzenia opłacone przez Zamawiającego będą uważane za jego własność i pozostaną w jego dyspozycji.

ROZDZIAŁ XIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- § 63.** W przypadku powstania sporu związanego z wykonaniem niniejszej umowy, strony zobowiązują się do podjęcia kroków zmierzających do polubownego załatwienia sprawy, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia sprawę poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
- §64** W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego.
- §65.** Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają pod rygorem nieważności sporządzenia aneksu do umowy i podpisania go przez obie strony.
- §66.** Umowa niniejsza została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egzemplarze dla Zamawiającego , 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
/pieczęć firmowa/

.....
/pieczęć firmowa/

.....
/Wójt Gminy/

.....

.....
/Skarbnik Gminy/

.....

Rozdział E - FORMULARZ OFERTOWY

_____ [data]

Do: _____ [nazwa Zamawiającego]

Adres: _____ [wstawić adres]

1. Składamy ofertę na wykonanie **„Odnowa nawierzchni dróg gminnych w 2008 roku”** zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia

2. Na podstawie warunków zamówienia oraz obejrzenia placu budowy podejmujemy się wykonania zakresu prac będących przedmiotem przetargu zgodnie z projektem, dobrą praktyką budowlaną, wiedzą techniczną, obowiązującymi przepisami oraz normami i należyłą starannością:

za cenę ryczałtową:

- w kwocie netto złotych:
(słownie:.....)
- w kwocie brutto złotych:.....
(słownie:.....)
- w tym podatek VAT w wysokości%, to jest w kwocie:zł
(słownie:.....)

3. Zamawiający dopuszcza złożenie jednej faktury częściowej po zrealizowaniu 50% wykonanego zadania.

4. Powyższa cena została określona w załączonym kosztorysie i obejmuje pełen zakres zamówienia określony w dokumentacji przetargowej, jak również w innych warunkach przedstawionych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

5. Proponujemy zakończenie robót opisanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w okresie _____ [liczbowo] _____ [słownie] miesięcy od terminu rozpoczęcia po przekazaniu placu budowy, jednoznacznego z terminem określonym w § 34 Formularza Umowy.

6. Na przedmiotowe zadanie udzielamy gwarancji..... miesięcy i rękojmi miesięcy

7. Niniejszym potwierdzamy, że niniejsza Oferta jest zgodna z Terminem Związania z ofertą wymaganym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

8. Integralną część naszej oferty stanowią załączniki do niniejszego formularza ofertowego:

a) Załącznik : "Oświadczenie Oferenta"

b) Kosztorys Robót

c) Informacja o kwalifikacjach Oferenta, posiadanym sprzęcie, wyposażeniu oraz pracownikach przeznaczanych do realizacji robót.

Nazwisko i Stanowisko oraz podpis Osoby Upoważnionej

Nazwa Oferenta

Adres

Oświadczenie oferenta

1. Wyrażamy chęć uczestnictwa w procedurze przetargu nieograniczonego, przeprowadzanego przez Zamawiającego - w terminach i na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Oświadczamy, że jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
3. Oświadczamy, że posiadamy ustawowo wymagane uprawnienia niezbędne do wykonania prac lub czynności określonych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia.
5. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia określonego w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami przetargu zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
7. Oświadczamy, że jesteśmy związani z ofertą do terminu wskazanego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Jednocześnie zobowiązujemy się do podpisania umowy oraz wpłaty zabezpieczenia należytego wykonania, jeśli zostanie przyznany nam kontrakt.
8. Posiadamy konieczną wiedzę wymaganą do przygotowania oferty oraz realizacji Projektu w określonym czasie.
9. Niniejszym oświadczamy, iż obejrzelismy teren budowy, gdzie mają być wykonywane roboty.
10. Oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art.24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku r. Prawo Zamówień Publicznych.
11. Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszym "Formularzu ofertowym" i załącznikach są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.
12. Upoważniamy [Zamawiający] lub jego upoważnionych przedstawicieli do przeprowadzenia wszelkich badań mających na celu sprawdzenie oświadczeń, dokumentów i przedłożonych informacji oraz do wyjaśnienia finansowych i technicznych aspektów tego zgłoszenia.
13. Nazwiska i stanowiska osób, z którymi można się kontaktować w celu uzyskania dalszych informacji, jeżeli będą wymagane, podaje się poniżej:
.....
14. **UWAGA ! - do niniejszego "Oświadczenia oferenta" należy dołączyć następujące dokumenty:**
 - a) Zaświadczenie z właściwego organu rejestrowego, że Oferent jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, potwierdzające, że profil działania Oferenta odpowiada profilowi robót objętych postępowaniem oraz wskazujące osobę upoważnioną do dokonywania czynności prawnych w imieniu Oferenta. *W przypadku Oferenta będącego spółką cywilną obowiązuje załączenie umowy spółki.*
 - b) Zaświadczenie o nie zaleganiu z podatkami z właściwego Urzędu Skarbowego (termin ważności – 3 miesiące od daty wystawienia zaświadczenia).
 - c) Zaświadczenie z ZUS-u o nie zaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne (termin ważności – 3 miesiące od daty wystawienia zaświadczenia).
 - d) Zaświadczenie wydane przez Centralny Rejestr Skazanych dotyczący spraw przewidzianych w art. 19 ustęp 1 punkt 4 i 5 Ustawy o zamówieniach publicznych (termin ważności – 6 miesięcy od daty wystawienia zaświadczenia).
 - e) **Wykonawca zobowiązany jest przedstawić polisy i dokumenty ubezpieczeniowe Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania Umowy.**
15. **Deklarujemy, że w przypadku wygrania przetargu, zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wartości ofertowej brutto, będzie przekazane Zamawiającemu, najpóźniej w dniu podpisania Umowy.**

Oświadczenie

w trybie art.22 ust.1

Ustawy Prawo Zamówień Publicznych

Nazwa i adres oferenta:

Przystąpienie do udziału w:

w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Odnowa nawierzchni dróg gminnych w 2008 roku.”

Oświadcza, że:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
Miejscowość

.....
data

.....
podpis upoważnionego
przedstawiciela oferenta.

Oświadczenie
o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania

Nazwa i adres oferenta:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Treść art. 24 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 pkt 1-3

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, z wyjątkiem autorów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, jeżeli przedmiotem postępowania o udzielenie zamówienia są prace projektowe wynikające z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, sporządzonych przez tych autorów;
- 2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 3) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków;

Miejscowość i data.....

.....
Nazwa Firmy

.....
Nazwisko i imię składającego oświadczenie

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany, reprezentujący firmę

.....

Oświadczam, że po zakończeniu robót budowlanych zadania inwestycyjnego pn. „

„ **Odnowa nawierzchni dróg gminnych w 2008 roku**”

odnowa nawierzchni drogi gminnej w m. Domoradzice

odnowa nawierzchni drogi gminnej w m. Kolonia Wysoki Mały

odnowa nawierzchni ulicy Sandomierskiej w m. Bogoria

odnowa nawierzchni drogi gminnej w m. Józefów Witowicki

odnowa nawierzchni ulicy Osiedlowej w m. Bogoria

odnowa nawierzchni ulicy Wilsona w m. Bogoria

odnowa nawierzchni drogi gminnej w m. Wola Malkowska

odnowa nawierzchni drogi gminnej w m. Podlesie

odnowa nawierzchni drogi gminnej w m. Wolica

zobowiązuje się do doręczenia inwestorowi dokumentów zgodnie z art. 57 Prawa budowlanego Ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku z późniejszymi zmianami.

Dokumenty wymienione w art. 57 doręczone będą najpóźniej w dniu odbioru końcowego inwestycji.

.....
(data i podpis)

Miejscowość i data.....

.....
Nazwa Firmy

.....
Nazwisko i imię składającego oświadczenie

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany, reprezentujący firmę

.....

Oświadczam, że zapoznałem się:

➤ z przedmiarem robót:

.....

➤ ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia na w/w roboty

➤ z warunkami terenowymi w miejscu zlokalizowania robót, i nie wnoszę żadnych
zastrzeżeń / wnoszę zastrzeżenia*

.....

.....

.....

* - niepotrzebne skreślić

.....
(data i podpis osoby uprawnionej)

....., data

(pieczęć firmy)

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ WYKONYWAĆ
ZAMÓWIENIE**

Data:

Nazwa wykonawcy:

Adres wykonawcy:

Wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności wymagane w celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Lp.	Imię i nazwisko	Tel. kontaktowe, faks	Kwalifikacje	Nr uprawnień budowlan.	Zakres wykonywanych czynności

Uwaga! Kadra pełniąca samodzielne funkcje techniczne w budownictwie musi załączyć uprawnienia budowlane wraz z aktualnymi zaświadczeniami o członkostwie w Polskiej Izbie Inżynierów Budownictwa.

.....
Czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

(pieczęć firmy)

....., data

**WYKAZ WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH PIĘCIU LAT
ROBÓT BUDOWLANYCH**

Data:

Nazwa wykonawcy:

Adres wykonawcy:

Wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat robót budowlanych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia – z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających że roboty te zostały wykonane należycie

Lp.	Nazwa zadania (zakres)	Data i miejsce wykonania	Wartość

- Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że prace te zostały wykonane należycie (referencje).

.....
Czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

PROPOZYCJE ZLECENIA ROBÓT PODWYKONAWCOM

Roboty, które mają zostać zleczone	Wartość robót podzleconych w % ceny oferty	Nazwa i dane dotyczące Podwykonawcy (jeśli już znany)	Doświadczenie Podwykonawcy w podobnej pracy (podać szczegóły)
Całkowity % robót, które mają być zleczone			

Podpis

(osoba lub osoby upoważnione do podpisywania w imieniu wykonawcy)

Data:

.....

Nazwa Firmy

.....

Nazwisko i imię składającego oświadczenie