

Regulamin naboru wniosków

„BONUS BIAŁE ŁUGI”

I. Informacje ogólne

Pomoc przeznaczona na „BONUS BIAŁE ŁUGI” nie jest związana z funduszami otrzymanymi z Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013. Kwota w wysokości 10 tys zł przeznaczona na realizację tego działania w całości pochodzi ze środków własnych LGD Białe Ługi, uzyskanych ze składek członkowskich. Całkowita kwota przeznaczona na dofinansowanie jednego zadania nie może być wyższa niż 1000 zł. Pomocy finansowej mogą podlegać koszty kwalifikowane poniesione przez beneficjenta do wysokości 90% tych kosztów. Podczas tej edycji naboru wniosków do działania „Bonus Białe Ługi” przewidziane jest wsparcie, dla co najmniej jednej organizacji z każdej gminy członkowskiej LGD „Białe Ługi”. W przypadku nie złożenia wniosku przez organizację z danej gminy członkowskiej, pieniądze przechodzą na pozostałe gminy i organizacje, które złożyły wniosek.

II. Beneficjenci

BENEFICJENCI członkowie Stowarzyszenia LGD Białe Ługi (działający wyłącznie na obszarze działania Lokalnej Grupy Działania „Białe Ługi” tj. Gmin: Bogoria, Chmielnik, Daleszyce, Gnojno, Pierzchnica, Raków, Staszów, Szydłów):

- 1. Organizacje pozarządowe z wpisem do Krajowego Rejestru Sądowego**
- 2. Organizacje pozarządowe, które nie posiadają wpisu do KRS, ale fakt założenia tego typu zrzeszenia został zgłoszony na piśmie organowi nadzorującemu właściwemu miejscowo**

III. Na co można przeznaczyć uzyskane środki:

- 1) organizację szkoleń i innych przedsięwzięć o charakterze edukacyjnym i warsztatowym dla podmiotów z obszaru działania LGD Białe Ługi,**
- 2) organizację imprez kulturalnych, promocyjnych, rekreacyjnych lub sportowych,**
- 3) promocję i organizację lokalnej twórczości kulturalnej lub aktywnego trybu życia,**
- 4) przygotowanie i wydanie folderów oraz innych publikacji informacyjnych i promocyjnych,**
- 5) promowanie, zachowanie, odtworzenie, zabezpieczenie lub oznakowanie cennego lokalnego dziedzictwa**
- 6) kultywowanie: miejscowych tradycji, obrzędów i zwyczajów, języka regionalnego i gwary, tradycyjnych zawodów i rzemiosła**
- 7) udział w targach i konkursach produktów lub usług lokalnych**

- 8) promocję produktów lub usług lokalnych

IV. Wniosek o dofinansowanie zadania

1) Sposób wypełniania wniosku

- Wniosek sporządza się na formularzu udostępnionym na stronie internetowej LGD „Białe Ługi” pod nazwą „Formularz wniosku BONUS BIAŁE ŁUGI”
- Do wniosku dołącza się dokumenty zgodnie z listą załączników załączonych w Regulaminie naboru wniosków
- Zaleca się, aby wniosek został wypełniony elektronicznie i wydrukowany lub wypełniony ręcznie pismem drukowanym
- Wnioskodawca wypełnia czytelnie pola wniosku. W sytuacji, kiedy dane pole we wniosku nie dotyczy Wnioskodawcy - w pole tekstowe należy wstawić kreskę
- Przed złożeniem wniosku należy upewnić się, czy wniosek został podpisany przez Wnioskodawcę albo osoby reprezentujące Wnioskodawcę lub pełnomocnika Wnioskodawcy w wyznaczonych do tego miejscach oraz załączone zostały wszystkie wymagane dokumenty
- Do wniosku dołącza się dokumenty zgodnie z listą załączników określoną w regulaminie naboru wniosków

2) Złożenie wniosku

- Wnioskodawca składa wniosek bezpośrednio w siedzibie LGD Białe Ługi, w nieprzekraczalnym terminie, ogłoszonym na stronie internetowej www.bialelugi.pl
- Wnioskodawca może złożyć tylko jeden wniosek w ogłoszonym naborze. W przypadku złożenia więcej niż jednego wniosku, rozpatrywany będzie wniosek złożony jako pierwszy. Pozostałe nie będą rozpatrywane
- Wpływ wniosku w LGD „Białe Ługi” potwierdza się na wniosku pieczęcią z datą wpływu oraz podpisem osoby przyjmującej wniosek

3) Rozpatrzenie wniosku

- Zarząd LGD „Białe Ługi” dokonuje oceny i wyboru wniosku na podstawie zgodności z zakresem realizacji określonym w punkcie III Regulaminu naboru wniosków oraz kryteriami wyboru operacji.
- Wnioski o następujących uchybieniach nie będą rozpatrywane:
 - brak wymaganych załączników
 - Wnioskodawca nie jest członkiem Lokalnej Grupy Działania Białe Ługi
 - realizacja zadania nie ma miejsca lub nie jest związana z terenem LGD „Białe Ługi”
 - wniosek nie został podpisany przez osoby do tego celu uprawnione
- Wniosek o przyznanie pomocy rozpatrywany jest maksymalnie w terminie 30 dni od daty złożenia wniosku w siedzibie LGD „Białe Ługi”
- O wynikach oceny wniosku przez Zarząd LGD „Białe Ługi” Wnioskodawca informowany będzie w formie pisemnej
- Umowa na dofinansowanie zadania zostanie zawarta pomiędzy Lokalną Grupą Działania „Białe Ługi” a Beneficjentem

- Zawieranie umów z Beneficjentami, których zadania zostały objęte dofinansowaniem odbędzie się w biurze LGD „Białe Ługi”
- Przekazanie dofinansowania zostanie dokonane na konto wskazane przez Beneficjenta w ciągu 14 dni od dnia podpisania umowy.

4) Realizacja i rozliczenie zadania

- Zadanie musi być zrealizowane do 31 grudnia 2011 roku
- Beneficjent jest zobowiązany do rozliczenia dofinansowania w ciągu 21 dni od daty zakończenia zadania- wskazanej w umowie- na specjalnie przygotowanym formularzu dostępnym na stronie internetowej www.bialelugi.pl
- Rozliczenie polega na przekazaniu kserokopii dokumentacji rachunkowej poświadczonej za zgodność z oryginałem przez pracownika biura LGD Białe Ługi oraz dodatkowo sprawozdania z realizacji zadania, list obecności, dokumentacji zdjęciowej itp.
- Dokumentacja rachunkowa zostanie poddana ocenie zgodności ze złożonym wnioskiem, w tym wykazem kosztów wskazanych we wniosku
- Rozliczenie zostanie zakończone przekazaniem protokołu rozliczenia dofinansowania
- Protokół rozliczenia dofinansowania zatwierdzany jest przez Zarząd LGD Białe Ługi

5) Kryteria

Zadanie musi być bezwzględnie zgodne z przedsięwzięciami wymienionymi w pkt. III Regulaminu naboru wniosków.

Dodatkowo pod uwagę będą brane następujące kryteria:

Kryteria wyboru zadania:

Lp.	Kryteria wyboru:	Punktacja
I.	dotyczące oferenta	
1.	Posiadane zasoby niezbędne do realizacji wniosku: a) rzeczowe, b) kadrowe c) finansowe.	0-3 pkt
2.	Dotychczasowa aktywność, doświadczenie beneficjenta w realizacji projektów	0-3 pkt
3.	Premiowanie organizacji startujących, wymagających wzmocnienia	0-1 pkt
II.	dotyczące zadania	
1.	Innowacyjność, oryginalność zadania	0-2 pkt
2.	Zgodność zadania z celami LSR dla LGD „Białe Ługi”	0-2 pkt
3.	Perspektywa kontynuacji zadania	0-1 pkt

	4	Kalkulacja kosztów: a) zasadność przedstawionych we wniosku kosztów, b) wysokość deklарowanych środków własnych.	0-2 pkt
--	---	--	---------

6) Załączniki do wniosku o dofinansowanie zadania

- Dokumenty rejestrowe wnioskodawcy tj. Odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru – oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez pracownika LGD „Białe Ługi” (nie starsze niż 6 miesięcy)
- Kopia dowodu osobistego osoby (osób) upoważnionych do reprezentacji wnioskodawcy.