

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(adres)

.....
(telefon)

Burmistrz Miasta i Gminy Bogoria

WNIOSEK

o spisanie zeznań świadków w sprawie potwierdzenia pracy w indywidualnym gospodarstwie rolnym do wliczania okresów tej pracy do pracowniczego stażu pracy

W związku z tym, że Urząd Miasta i Gminy Bogoria nie dysponuje dokumentami uzasadniającymi wydanie zaświadczenia o mojej pracy w indywidualnym gospodarstwie rolnym rodziców/teściów/współmałżonka proszę o spisanie zeznań dwóch świadków zamieszkujących w tym czasie na terenie, na którym położone było to gospodarstwo rolne.

1. Okresy pracy w następujących okresach:

Przypadające przed dniem 1 stycznia 1983 r. okresy pracy po ukończeniu 16 roku życia w gospodarstwie rolnym prowadzonym przez rodziców lub teściów, poprzedzające objęcie tego gospodarstwa i rozpoczęcie jego prowadzenia osobiście lub wraz ze współmałżonkiem:

a/ od dnia do dnia roku.

b/ od dnia do dnia roku.

c/ od dnia do dnia roku.

Przypadające po dniu 31 grudnia 1982 r. okresy pracy w indywidualnym gospodarstwie rolnym w charakterze domownika w rozumieniu przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin.

a/ od dnia do dnia roku.

b/ od dnia do dnia roku.

c/ od dnia do dnia roku.

2. Gospodarstwo rolne o powierzchni ha, położone w
przy ul., stanowiło w latach
własność /posiadanie/ rodziców /teściów

dokładne dane posiadaczy gospodarstwa jak w nakazach i decyzjach podatkowych

3. W okresach pracy w rolnictwie zamieszkiwałem /łam/ wspólnie z rodzicami / teściami/

w

- inne dane o zamieszkaniu

4. Powyższe gospodarstwo objąłem /objęłam/ w posiadanie:

- w całości tj. ha,

- części o powierzchni ha,

aktem własności, umową notarialną /inne/

nr z dnia roku,

..... z dnia roku.

5. Rozpocząłem /łam/ jego prowadzenie osobiście / ze współmałżonkiem/ od dnia

6. Osobiście lub wraz ze współmałżonkiem prowadziłem inne gospodarstwo rolne położone

w

od dnia.....

7. Okresy pracy w rolnictwie zostaną poświadczone zeznaniami dwóch świadków zamieszkujących w tym czasie na terenie, na którym było położone to gospodarstwo rolne.

1.

2.

Na potwierdzenie powyższego przedkładam:

- Dokumenty potwierdzające posiadanie/istnienie gospodarstwa rolnego w latach objętych wnioskiem, określające jego położenie i powierzchnię
- Potwierdzenie zameldowania w gospodarstwie w okresie objętym wnioskiem,
- Postanowienia organu, że nie dysponuje on dokumentami pozwalającym na wydanie zaświadczenia o pracy w gospodarstwie rolnym

Inne dokumenty /podać jakie/

.....

.....

.....

Jednocześnie świadomy odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 kk, który za składanie nieprawdziwych zeznań przewiduje karę pozbawienia wolności do lat 8 oświadczam, że moja praca w gospodarstwie rolnym miała charakter stały i w tym czasie nie pracowałam(em) zawodowo.

Niniejsze zaświadczenie jest mi niezbędne celem przedłożenia w

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Pouczenie

Prosimy o dokładne i czytelne wypełnienie niniejszego wniosku. Jednocześnie informujemy, iż do stażu pracy wlicza się pracownikowi :

a) okresy prowadzenia indywidualnego gospodarstwa rolnego lub pracy w takim gospodarstwie, prowadzonym przez współmałżonka,

b) okresy pracy po ukończeniu 16 roku życia w gospodarstwie rolnym prowadzonym przez rodziców lub teściów, poprzedzające objęcie tego gospodarstwa i rozpoczęcie jego prowadzenia osobiście lub wraz ze współmałżonkiem, przypadające przed dniem 1 stycznia 1983 r.,

c) okresy pracy w indywidualnym gospodarstwie rolnym w charakterze domownika w rozumieniu przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin, przypadające po dniu 31 grudnia 1982 r.

W przypadku braku dokumentów uzasadniających wydanie zaświadczenia o pracy zainteresowanej osoby w indywidualnym gospodarstwie rolnym, wnioskodawca zostanie zawiadomiony o tej okoliczności na piśmie. Okresy pracy w indywidualnym gospodarstwie rolnym mogą zostać udowodnione zeznaniami co najmniej dwóch świadków zamieszkujących w tym czasie na terenie, na którym jest położone (lub było położone) to gospodarstwo rolne.

Obowiązek informacyjny:

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Urząd Miasta i Gminy Bogoria reprezentowany przez Burmistrza Miasta i Gminy Bogoria ul. Opatowska 13, 28-210 Bogoria, adres e-mail: urząd@bogoria.pl**

2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@chi24.pl.

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze.

4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.

5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia.

6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.

7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.

- wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)