

Załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej
z dnia 15 grudnia 2010r. (Dz. U. z 10.01.2011 nr 6 poz. 25)

URZĄD GMINY BOGORIA
WPLYNĘŁO

27.03.2012

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

LDZ 1654/12
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFFERTA WSPÓLNA⁴⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM (-YCH)
MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI
POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Pomoc społeczna

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

**Pozyskiwanie i dystrybucja artykułów żywnościowych dla najuboższych mieszkańców
Gminy Bogoria**
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od **24 kwiecień 2012r. do 23 lipiec 2012 r.**

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ
Gmina Bogoria
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Świętokrzyski Bank Żywności

27-400 Ostrowiec Św., Aleja 3. Maja 73

Tel. (41) 265-11-22

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Urszula Kuźnia tel. (41) 265-11-22

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Prowadzenie działalności na rzecz osób ubogich poprzez bezpłatne pozyskiwanie i dystrybucję żywności.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Nie jest prowadzona.

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie jest prowadzona.

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zadanie to polegać będzie na:

- nicodpłatnym magazynowaniu i dystrybucji żywności dla mieszkańców Gminy Bogoria
- współpracy ze Stowarzyszeniami działającymi na terenie Gminy Bogoria w celu dystrybucji darów dla osób znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej lub materialnej,
- artykuły żywnościowe magazynowane będą w magazynach posiadających decyzję odbioru przez sanepid.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Z uwagi na duże bezrobocie, wiele rodzin pozostaje bez środków do życia.

Wspierani przez pomoc społeczną, nie mogą sprostać potrzebom. Nie zmniejsza się również ilość rodzin z problemami uzależnień, czy też rodzin, które sobie nie radzą.

Od kilku lat współpracujemy z Gminą Bogoria przekazując unijną żywność dla podopiecznych stowarzyszeń działających na terenie tej gminy.

W 2011r. przekazaliśmy 19,1 tony artykułów spożywczych na sumę 45,6 tysiąca zł.

Z każdym rokiem stowarzyszenia zwiększają liczbę podopiecznych, chętnie korzystających z darmowej żywności. Uważamy, że pomoc z Banku Żywności

w postaci 21 produktów spożywczych pierwszej potrzeby jest bardzo duża.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania publicznego są osoby i rodziny znajdujące się w trudnej sytuacji życiowej lub materialnej z terenu Gminy Bogoria.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy.

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereci¹¹⁾ otrzymał/otrzymali¹¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹¹⁾

Nie dotyczy.

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Zapobieganie marnotrawstwu i niszczeniu żywności. Przeciwdziałanie problemom głodu i niedożywienia. Nieodpłatne rozdawnictwo pozyskanej żywności za pośrednictwem organizacji i instytucji będących partnerami stowarzyszenia.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Gmina Bogoria.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Pozyskiwanie żywności wiąże się ze sprowadzeniem tej żywności od darczyńców do magazynów Banku Żywności.

Z realizacją tego zadania wiążą się koszty : koszty energii elektrycznej, koszty usług telekomunikacyjnych , koszty gazu-paliwa do wózka, koszty opłat pocztowych. Na realizację – obsługę zadania ponoszone będą koszty administracyjne –wynagrodzenia osób obsługujących zadanie.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 24 kwiecień 2012r. do 23 lipiec 2012r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Koszty energii elektrycznej	kwiecień- lipiec 2012	Stowarzyszenie Świętokrzyski Bank Żywności
2. Koszty usług telekomunikacyjnych	kwiecień- lipiec 2012	Stowarzyszenie Świętokrzyski Bank Żywności
3. Koszty gazu-paliwa do wózka	kwiecień- lipiec 2012	Stowarzyszenie Świętokrzyski Bank Żywności
4. Koszty opłat pocztowych	kwiecień- lipiec 2012	Stowarzyszenie Świętokrzyski Bank Żywności
5. Koszty wynagrodzeń	kwiecień- lipiec 2012	Stowarzyszenie Świętokrzyski Bank Żywności

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Otrzymywanie darmowej żywności przez podopiecznych stowarzyszenia działającego na terenie Gminy Bogoria: Ochotnicza Straż Pożarna – 400 osób.

Podopieczni tego stowarzyszenia znajdują się w trudniej sytuacji życiowej i materialnej.

Przekazywana przez Bank Żywności żywność częściowo łagodzi problem głodu i niedożywienia w gminie Bogoria.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Świętokrzyskiego Banku Żywności							
	1. Koszty energii elektrycznej	4	150	m-c	600,00	500,00	100,00	
	2. Koszty usług telekomunikacyjnych	4	200	m-c	800,00	600,00	200,00	
	3. Koszty gazu-paliwa do wózka	4	70	m-c	280,00	200,00	80,00	

	4. Koszty opłat pocztowych	4	60	m-c	240,00	200,00	40,00	
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Banku Żywności :							
	1. Wynagrodzenia osób obsługujących zadanie	4	2150	m-c	8600,00	3500,00	5100,00	
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Banku Żywności ¹⁾ :							
IV	Ogółem:				10520,00	5000,00	5520,00	

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	5 000,00 zł	47,53%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	5 520,00 zł	52,47 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0zł	0.0%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0.0%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z	0zł	0%

	funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾		
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0zł	0%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0zł	0%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	10 520,00 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
- nie dotyczy	0	TAK/NIE ¹⁾	0
- nie dotyczy	0	TAK/NIE ¹⁾	0
- nie dotyczy	0	TAK/NIE ¹⁾	0
- nie dotyczy	0	TAK/NIE ¹⁾	0

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

W 2011r. dostarczyliśmy następujące produkty dla ubogich mieszkańców gminy Bogoria: mąka, mleko UHT, mleko w proszku, kasza jęczmienna z warzywami, makaron świderki i muszelki, ser żółty, ser topiony, płatki kukurydziane, musli, masło, kawa zbożowa, krupnik, zupa pomidorowa, makaron z gulaszem, kasza z gulaszem.

W 2012r. będziemy dostarczać następujące artykuły z Programu PEAD: mąka, makaron świderki, ryż, kasza gryczana, płatki kukurydziane, herbatniki, marchewka z groszkiem, mleko UHT, ser żółty, ser topiony, koncentrat pomidorowy, dżem, cukier, masło, konserwa mięsna i rybna, olej, klopsiki mięsne.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Barbara Jurek –pomoc magazyniera- zaopatrzeniowiec, wykształcenie średnie.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Lokal: dwa magazyny wolnostojące + pomieszczenia biurowe + chłodnia=807m²

Wyposażenie: wózek widłowy, wózki paletowe ręczne – 3 szt., szafa chłodnicza, zamrażarka, waga elektroniczna, samochód dostawczy Renault Trafic, samochód chłodnia IVECO, 3 komputery z drukarkami, kserokopiarka. Jeden z magazynów jest po gruntownym remoncie, drugi w trakcie remontu, jest w nim również zamontowana chłodnia. Wyposażenie lokalu jest zakupione w większości w ostatnich latach i znajduje się w dobrym stanie.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Działamy od 13 lat. Współpracujemy ze stowarzyszeniem z terenu Gminy Bogoria, przez którą trafia żywność do 400 osób – mieszkańców Gminy.

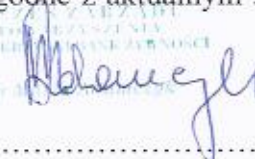
4. Informacja, czy oferent/offerenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Tryb Małych Zleceń

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 23.07.2012r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

STOWARZYSZENIE
ŚWIĘTOKRZYSKI BANK ŻYWNOSCI
Organizacja Pożytku Publicznego
KRS 0000033603
27-400 Ostrowiec Sw., Al. 3-go Maja 73
Tel./fax 41 263 11 22
NIP 661-19-62-671 REGON 290933010



STOWARZYSZENIE
ŚWIĘTOKRZYSKI BANK ŻYWNOSCI
Organizacja Pożytku Publicznego
KRS 0000033603
27-400 Ostrowiec Sw., Al. 3-go Maja 73
Tel./fax 41 263 11 22
NIP 661-19-62-671 REGON 290933010

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data ..21.03.2012v.....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁾
2. Kserokopia Statutu.